



Chinderhus Teddybär GmbH Friesenbergstrasse 23

8055 Zürich

044 / 463 63 69

# Hygienekonzept



Chinderhus Teddybär

Friesenbergstrasse 23

8055 Zürich

044 463 63 69



## **Inhaltsverzeichnis**

### **1. Betrieb**

### **2. Hygiene Personal**

### **3. Hygiene Kinder**

### **4. Hygiene Gruppenräume**

### **5. Hygiene Küche**

### **6. Hygiene Lebensmittel**

### **Anhang: Verpflichtungserklärung**



## **1. Betrieb**

### **Angebot**

Im Chinderhus Teddybär werden Kinder ab 2 Monaten bis 6 Jahren betreut. Wir verfügen über 12 Ganztagesplätze. Von Mo bis Fr von 7.00 bis 18.00 geöffnet.

## **2. Hygiene Personal**

Die Angestellten verpflichten sich stets sauber und gepflegt zur Arbeit zu erscheinen. Nach jedem Toilettengang sind die Hände mit Seife zu waschen und mit Einwegtüchern zu trocknen.

Wir sind uns bewusst, dass wir zu jeder Zeit eine Vorbildfunktion gegenüber den Kindern haben. Wir beachten die Hygienevorschriften und machen die Kinder darauf aufmerksam, diese auch zu befolgen.

## **3. Hygiene Kinder**

Im täglichen Umgang mit der eigenen Körperhygiene sind wir auf Selbstständigkeit der Kinder bedacht und unterstützen und fördern sie. Wir respektieren und schützen dabei die Intimität des Kindes.

### **Händewaschen**

Am Morgen bei der Ankunft, nach jedem Spaziergang und vor jedem Essen sollen die Kinder ihre Hände waschen. Bei Husten und Niesen fordern wir die Kinder auf, den Ellbogen zum Schutz vor Ansteckung, vorzuhalten.

### **Zahnhygiene**

Jedes Kind hat seinen eigenen Zahnbecher und seine Zahnbürste. Diese werden wöchentlich geprüft und gereinigt. Ca. alle 2 Monate wird die Zahnbürste ersetzt, nach Bedarf schon früher. Einmal täglich nach dem Mittagessen putzen die Kinder zuerst selber ihre Zähne, danach wird von den Betreuern nachgeputzt.



## **Gesichtspflege**

Nach dem Mittagessen waschen die Kinder ihr Gesicht mit ihrem eigenen Waschlappen, der wird wöchentlich oder nach Bedarf erneuert. Vor dem Schlafen Cremes sich die Kinder das Gesicht mit Pflegeschutzcreme oder Sonnencreme ein. (Witterungsschutz)

## **Wickeln**

Die Windelkinder werden vor dem Schlafen, vor dem Zvieri und nach Bedarf gewickelt. Wir wickeln die Kinder auf einer Wickelunterlage auf dem Wickeltisch. Diese wird nach jedem Gebrauch gesäubert und wöchentlich gründlich gereinigt und desinfiziert. Die verschmutzte Wegwerfwindel wird in einem Säckli im Abfall entsorgt. Nach jedem Wickeln waschen wir uns die Hände.

## **WC und Topf**

Wir unterstützen die Kinder in der Sauberkeitsentwicklung und fordern sie mehrmals am Tag auf das WC oder den Topf zu benützen. Danach werden die Hände gewaschen und am Handtuch (nur die Kinder) getrocknet, das täglich erneuert wird.

# **4. Hygiene Gruppenräume**

## **Schlaf/Spielzimmer**

Der Raum wird täglich aufgeräumt und der Boden gewischt. Einmal wöchentlich wird abgestaubt, gesaugt und feucht aufgenommen. Die Kissenbezüge werden alle zwei Wochen gewechselt. Die Matratzen werden wöchentlich abgesaugt und nach Bedarf die Bezüge gewaschen.

## **Esszimmer**

Der Esszimmerboden wird täglich nach dem Mittagessen gewischt und feucht aufgenommen. Tische, Stühle und Bänke werden nach jedem Gebrauch gesäubert. Nach dem Zvieressen wird nochmals gewischt und aufgeräumt. Einmal Wöchentlich wird im Esszimmer abgestaubt und gesaugt.

## **Grosses Spielzimmer**

Das Grosse Spielzimmer wird täglich aufgeräumt und gewischt. Einmal wöchentlich wird es abgestaubt, die Spielsachen sortiert, gesaugt und gründlich feucht gereinigt.



## **Toiletten**

Die WCs (Personal WC und Kinder WC) werden täglich gereinigt und der Boden gewischt. Einmal wöchentlich und nach Bedarf werden die WC-Böden feucht aufgenommen. Die Kindertöpfe werden nach jedem Gebrauch gereinigt und einmal in der Woche desinfiziert.

Die Spiegel werden wöchentlich oder nach Bedarf gereinigt.

## **Übrige Aufenthaltsräume**

Der Flur und das kleine Spiel/Wickelzimmer werden täglich gewischt und wöchentlich abgestaubt, gesaugt und der Boden feucht gereinigt.

Die Kinder wie auch das Personal ziehen im Gang ihre Schuhe aus und tragen in den Aufenthaltsräumen Hausschuhe. Für die Eltern stehen vor der Tür Schlupffinken bereit.

## **5. Hygiene Küche**

Die Ablageflächen werden nach jeder Zubereitung von Mahlzeiten mit Wasser und Seife gereinigt. Die Küchenkästen werden wöchentlich von innen und aussen gereinigt. Der Backofen wird nach Bedarf geputzt. Der Kühlschrank wird einmal wöchentlich gründlich rausgeputzt. Der Temperaturmesser im Kühlschrank wie auch im Tiefkühler wird jede Woche kontrolliert, die Werte werden auf einer Liste schriftlich festgehalten. Der Küchenboden wird täglich gewischt und feucht aufgenommen. Grundsätzlich ist die Küche nach jedem Gebrauch aufgeräumt und sauber zu verlassen. Die Geschirrspülmaschine wird täglich benützt und mindestens einmal in der Woche gründlich gereinigt.

## **6. Hygiene Lebensmittel**

Im Chinderhus wird selber gekocht und einmal in der Woche eingekauft.

Die Kinder Essen bei uns in der KiTa Frühstück/Znüni nach Bedarf, Mittagessen, Früchtesnack nach dem Schlafen und Zvieri. Offene Zvierisäcke werden mit Klammern verschlossen.

Nach dem Einkaufen werden die Lebensmittel gerecht gelagert, gekühlt oder dunkel und trocken. Es werden die Verfalldaten der Lebensmittel kontrolliert und gegebenenfalls



Chinderhus Teddybär GmbH Friesenbergstrasse 23

8055 Zürich

044 / 463 63 69

tiefgekühlt. Die Verfalldaten der Lebensmittelvorräte werden einmal im Monat kontrolliert. Auf dem wöchentlichen Menüplan ist die Herkunft der Fleischprodukte deklariert.

Im Chinderhus werden jeden Morgen die Trinkflaschen und der Tee frisch zubereitet und bei Raumtemperatur gelagert. Der Zmittag wird am Morgen kühl und zugedeckt bereitgestellt bis er kurz vor Mittag fertig gekocht wird.



Chinderhus Teddybär GmbH Friesenbergstrasse 23

8055 Zürich

044 / 463 63 69

## **Anhang**

### **Verpflichtungserklärung zur Einhaltung des Hygienekonzeptes**

Der/ Die Unterzeichnende

Name: \_\_\_\_\_

Vorname: \_\_\_\_\_

Geburtsdatum: \_\_\_\_\_

bestätigt hiermit, dass er/ sie das Hygienekonzept gelesen und verstanden hat und danach handeln wird.

Ort, Datum: \_\_\_\_\_ Unterschrift: \_\_\_\_\_